

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

Принята на заседании  
педагогического совета  
от «30» августа 2024 г  
Протокол №1

Утверждаю:

Директор МКОУ СОШ №2

«30» августа 2024 г

Чернышова А.П.



**Дополнительная общеобразовательная  
общеразвивающая программа**

**«Медиа-студия»**

технической направленности

Уровень программы – стартовый

Вид: модифицированная

Возрастная категория: от 16 до 17 лет

Состав группы – 12 человек

Срок реализации – 1 год

ID-номер программы в Навигаторе: 33989

Автор-составитель:

Ужахова М.А., педагог дополнительного образования

Ладовская Балка, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы			
1.1	Пояснительная записка		
1.2	Цель и задачи		
1.3	Учебный план		
1.4	Содержание учебного плана		
1.5	Планируемые результаты		
Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий			
2.1	Календарный учебный график		
2.2	Условия реализации программы		
2.3	Формы аттестации, контроля		
2.4	Методическое обеспечение программы		
	Список литературы		
	Приложения		

# РАЗДЕЛ 1.

## КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

### 1.1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Медиа-студия» реализуется в рамках **технической направленности**. Программа предполагает обучение детей основам медиа-грамотности в процессе создания и обеспечения деятельности школьного медиа-центра.

**Актуальность программы.** Большую актуальность в последнее время приобретает внедрение информационных технологий в процесс обучения и воспитания. Специфика информационно – коммуникационных технологий требует непосредственного участия детей в создании, обработке и передаче информации. Дети восприимчивы к нововведениям и обладают более высоким уровнем знаний и умений, в своей работе они более креативны. Деятельность медиа-центра школы, ориентирована на развитие личности учащихся в различных сферах в условиях жизнедеятельности школьного сообщества.

Занятия по данной программе учитывают личностные особенности учащихся и учат их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствуют экспериментальному поиску, развитию фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и чётко, реализации потребности в коллективном творчестве.

Медиа-центр в школе сформирован не только для того, чтобы сообщать новости. Прежде всего, это разновозрастный творческий коллектив, в котором активные и любознательные ребята, постигая основы журналистской профессии, создают летопись школьной жизни. Медиа-центр – это своеобразный катализатор и генератор идей.

**Новизна Программы** заключается в использовании современных методик и технологий, возможности более углубленного изучения гуманитарных и технических наук, овладение новыми информационными компетенциями. Создание интерактивного виртуального образовательного поля позволяет расширять и дополнять учебную программу - это еще один из элементов новизны данной программы.

**Отличительные особенности программы.** Участие в работе медиа-центра позволяет учащимся повысить социальную активность, формирует положительные социальные установки, дает возможность творчески самореализоваться и примерить на себя интересную им профессию. Помогает осваивать технические стороны работы с медиа.

**Педагогическая целесообразность Программы** заключается в том, что при ее реализации медиа-центр становится важным компонентом в образовательном и воспитательном пространстве школы. Одна из особенностей программы «Медиа-студия» - ее практико-ориентированный характер. Обучающиеся проходят обучение в процессе работы над реальным медиа-продуктом – пополнение видео-, фотоархива со школьных и городских праздников и мероприятий, работа над созданием медиа-текстов, видео-новостей о событиях в школе для официального сайта, мультимедийное сопровождение традиционных мероприятий, фестивалей, конкурсов. Главной задачей также является не только выпуск готовых медиа-продуктов (передач, видеороликов) по запланированному графику, но и обучение воспитанников по данному направлению через тренинги, мастер-классы, участие в конференциях и конкурсах.

В процессе работы школьного художественно-творческого медиа-центра создаются и постоянно пополняются видео-, фото-, и аудиоархивы, печатные медиа-тексты, непосредственно относящиеся к деятельности школы:

фотосъемка проводимых в школе мероприятий (семинаров, конференций и т.п.) с целью дальнейшего оформления в цифровой медиа-ресурс;

- видеосъемка, монтаж и выпуск готовых цифровых медиа-продуктов, посвященных различным мероприятиям, проводимым на территории школы и вне ее, художественно-творческим, информационным школьным видеопроектам, медийное сопровождение школьных праздников, видеозапись и т.д.;

- проведение в школе видеоконференций через Интернет и по другим каналам связи (Isq, Skype, Sony Vegas, Adobe Premiere pro, Avid);

**Адресат программы:** данная программа рассчитана на учащихся 13-16 лет, как мальчиков, так и девочек. В объединение принимаются все желающие без наличия базовых знаний и навыков. Программа предусматривает свободный набор учащихся в учебные группы на добровольной основе, не имеющих специальной подготовки. Численность групп рассчитана на 10-15 учащихся.

**Объем и срок реализации программы:** объем программы – 34 часа, срок реализации - 1 год.

**Уровень программы:** данная программа ознакомительного (стартового) уровня предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материал.

**Формы обучения.** Образовательный процесс по программе «Медиа-студия» производится очно, в случае необходимости темы занятий могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**Особенности организации образовательного процесса.** Организация образовательного процесса происходит в соответствии с учебным планом в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся (одновозрастные и разновозрастные), являющиеся основным составом объединения (кружка «Медиа-центр»); состав группы постоянный; занятия групповые. Виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать поисковую деятельность, практические и исследовательские дела, оформительскую деятельность.

**Режим занятий.** Занятия проводятся 1 раз в неделю. Одно занятие длится 1 академический час (1 академический час – 40 мин). Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей детей на основе дифференцированного подхода.

## **1.2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

### **Цель программы «Медиа-центр»**

Создание единого образовательного пространства для успешной социализации личности учащегося в условиях современных информационных технологий.

Создание условий для творческой самореализации учащихся через включение детей в процесс получения и обработки информации.

### **Задачи программы:**

#### **Образовательные:**

1. Организовать деятельность Медиа-центра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся.

2. Привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видео-оператор, режиссёр, режиссёр монтажа и др.

3. Научить создавать собственные проекты на основе полученных знаний.
4. Обучать детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений.
5. Создать живую, активно работающую информационную среду.

**Развивающие:**

1. Способствовать повышению работоспособности учащихся.
2. Развивать и стимулировать активность учащихся, их творческие способности.

**Воспитательные:**

1. Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки;
2. Научить детей работать в группе, обсуждать различные вопросы, работать с различными источниками информации.
3. Воспитывать дисциплинированность.
4. Способствовать работе в коллективе, подчинять свои действия интересам коллектива в достижении общей цели.

По итогам реализации Программы обучающиеся **будут знать:**

- тема, идея (основная мысль текста), его композиция,
- типы речи, стили речи,
- изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения.
- логичность, образность, эмоциональность, разнообразные виды синтаксических конструкций. Достоверность, точность фактов, конкретность, строгая обоснованность.
- жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья.

**будут уметь:**

- собирать материал, систематизировать его,
- строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему,
- доказывать свою собственную точку зрения,
- интересоваться мнением других людей,
- составлять план,
- создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах,
- собирать материал
- грамотно излагать свои мысли,
- создавать макет будущего номера
- редактировать созданный материал
- работать в компьютерных программах MS Word, Paint, MS Power Point и MS Office Publisher.

Ценностные ориентиры программы кружка «Медиа-студия» базируются на требованиях и заключаются в формировании личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

### 1.3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование темы	Количество часов			Формы аттестации
		всего	теория	практика	
1.	Введение. Вводное занятие.	1	1		
2.	Телевидение в системе СМИ.	1	1		тест
3.	Журналистские профессии на телевидении	1	1		Оформление стенда, экскурсия
4.	Основы тележурналистики	16	11	5	Оформление стенда, экскурсия
5.	Основы видеомонтажа	6	4	2	Тематическая выставка
6.	Основы операторского мастерства	5	3	2	Тест, экскурсия
7.	Создание и защита видео проектов	4	1	3	Представление проектов
	Итого	34	22	12	

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН (1 ГОД ОБУЧЕНИЯ)

### 1.4 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

#### 1. Вводное занятие

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.

#### 2. Телевидение в системе СМИ

Место телевидения в системе СМИ. Функции телевидения (информационная, культурно-просветительская, интегративная, социально-педагогическая или управленческая, организаторская, образовательная и рекреативная).

История и тенденции развития телевидения и тележурналистики.

#### 3. Журналистские профессии на телевидении

Редактор, продюсер, корреспондент (репортер), комментатор и обозреватель, диктор и ведущий новостей, шоумен, модератор, интервьюер.

Критерии оценки профессиональной деятельности на ТВ.

#### 4. Основы тележурналистики

Основные жанры журналистики: интервью, беседа и дискуссия, ток-шоу, пресс-конференция, брифинг, комментарий и обозрение, очерк, эссе и зарисовка.

Интервью - особенности жанра, его виды: интервью - монолог; интервью - диалог; интервью - зарисовка; коллективное интервью; анкета.

Очерк — близость к малым формам художественной литературы — рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Репортаж как основной жанр ТВ. Определение репортажа. Событийный (новостной) репортаж. Информационный (проблемный) и аналитический репортажи. Структура и композиция телерепортажа.

Тема. Подводка ведущего. Текст. Основные принципы подготовки текста. Указание источников информации и цитирование. Закадровый текст. Stand-up и синхрон в репортаже. Взаимодействие корреспондента и оператора.

Жесты и мимика как невербальные средства общения. Язык поз и жестов. Внешний облик. Упражнения для снятия аудиторного шока.

Орфоэпия и техника речи. Орфоэпические нормы современного русского языка: ударение. Речь и дыхание.

Артикуляция. Звук. Дикция.

Режиссура. Основные принципы верстки информационной программы.

Этика и право в работе тележурналиста. Кодекс профессиональной этики российского журналиста. Анонимные источники информации. Личная жизнь и общественный интерес. Конфиденциальные сведения. Съёмки «скрытой камерой».

**Практическое задание:** создание собственных текстов различных жанров журналистики, запись закадрового текста разных жанров, создание собственного стиля телеведущего, языковые тренинги, анализ документов, регламентирующих деятельность журналиста.

## **5. Основы видеомонтажа**

Программы для производства и обработки видеоматериалов: Windows Movie Maker, Pinnacle Studio, Adobe Premier Pro, Adobe After Effect Pro, Boris RED 3D, Maya. Захват видеофрагментов с камеры. Разрезание видеофрагментов.

Использование плавных переходов между кадрами. Использование в фильме статичных картинок. Добавление комментариев и музыки в фильм. Основы монтажа в Windows Movie Maker.

**Практическое задание:** создание фильма с использованием статических картинок, с видеофрагментами, добавление в фильм комментариев и музыки, использование переходов между кадрами.

## **6. Основы операторского мастерства**

Устройство и управление видеокамеры, приемы работы с видеокамерой. Использование трансфокатора («зума»).

Глубина резкости. Освещение. Построение кадра. Правило «тройного деления». Кадр. План. Основные виды съёмок.

Запись звука. Основные технические средства видеозаписи и видеомонтажа. Микрофоны.

**Практическое задание:** работа с видеокамерой, съёмка сюжетов.

## **7. Создание и защита творческих проектов**

**Практическое задание:** создание и защита групповых творческих проектов

## 1.5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

### **Результаты в сфере личностных универсальных учебных действий:**

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков репортажа;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности.

### **Результаты в сфере регулятивных универсальных учебных действий:**

- Формирование умения самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментарий) в соответствии с целью выполнения задания.
- Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.
- Формирование саморегуляции у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).
- Формирование умение давать самооценку результату своего труда.

### **Результаты в сфере познавательных универсальных учебных действий:**

- Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.
- Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для поддержания читательского интереса к школьной прессе.
- Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построение речевого высказывания в устной и письменной форме.
- Формирование умения осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).
- Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты.
- Формирование практических навыков при выпуске школьного печатного издания (обучение кружковцев приемам компьютерной верстки газеты).
- Развитие творческих способностей обучающихся.
- Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.
- Формировать умения обучающихся презентовать свои достижения.

### **Результаты в сфере коммуникативных универсальных учебных действий:**

- Создание атмосферы сотрудничества кружковцев при решении общих задач.
- Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации.
- Совершенствование умений владения монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.
- Формирование уважения к собеседнику.
- Формирование у учащихся толерантного сознания.
- Основная форма организации – учебные занятия (индивидуальные и групповые).
- Реализация программы «Медиа-студия» предусматривает следующие формы работы с обучающимися: занятия теоретического плана и практические занятия по сбору и обработке информации, работу по верстке видео-газеты.



**РАЗДЕЛ 2.**  
**КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

**2.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Срок реализации программы	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год	02 сентября	по мере реализации программы	34	34	34	Занятия один раз в неделю, 1 час

**2.1 Календарные сроки учебных периодов**

Этапы образовательного процесса	Дата
Начало учебного года	02.09.2024
Окончание учебного года	26.05.2025

Количество учебных дней – 170

Количество недель – 34

Каникулы	Сроки	Продолжительность
Осенние	28.10.2024-04.11.2024	8 дней
Зимние	30.12.2024-08.01.2025	10 дней
Весенние	24.03.2025-30.03.2025	7 дней

**2.2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**Материально-техническое обеспечение программы.**

Реализация программы по теоретической подготовке проводится в помещении образовательной организации с применением технических средств обучения и материалов:

1. Компьютер с выходом в Интернет.
2. Проектор.
3. Плакаты и презентации по темам
4. Цифровой фотоаппарат с функцией видеосъёмки
5. Штатив
6. Стабилизатор
7. Аудио-аппаратура

**Информационное обеспечение:** обучающие фильмы, фотографии, видеоальбомы.

**Кадровое обеспечение:** Разработка и реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Медиа-студия» осуществляется учителем физики МКОУ СОШ № 2. Учитель имеет первую квалификационную категорию, имеет опыт работы в технической направлении. Вспомогательный кадровый состав при реализации данной программы не требуется.

**Методическое обеспечение:**

- Электронные учебники и электронные учебные пособия
- Методическая литература
- Программы Movavi Photo Editor, Sony Vegas, Picture Manager, Paint.Net, Corel Photo-Paint, Photoshop и др.

### 2.3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

- организация тестирования, сдача проектов;
- проведение викторин, смотров, мероприятий;
- игр-соревнований;
- анализ результатов деятельности

### 2.4 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Электронные учебники и электронные учебные пособия

Методическая литература

Программы Movavi Photo Editor, Sony Vegas, Picture Manager, Paint.Net, Corel Photo-Paint, Photoshop и др.

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

*Для обучающихся:*

1. Агафонов А.В., Пожарская С.Г. // Фотобукварь. М., 1993, - 200с.
2. Андерес Г.Ф., Панфилов Н.Д.. «Справочная книга кинолюбителя» (под общей редакцией Д.Н. Шемякина) – Лениздат, 1977 г.
3. Бабкин Е.В., Баканова А.И. //Фото и видео. М.,Дрофа, 1995, - 380с.
4. Гурский Ю., Корабельникова Г. Photoshop7.0. Трюки и эффекты - Спб.: Питер, 2002
5. Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М., 1991.
6. Кеворков В.В. Рекламный текст. М., 1996.
7. Кишик А.Н. Adobe Photoshop 7.0. Эффективный самоучитель
8. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
9. Курский Л.Д., Фельдман Я.Д. //Иллюстрированное пособие по обучению
10. фотосъемке. Практическое пособие. М., Высшая школа, 1991, - 160 с.
11. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
12. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988

*Для педагога:*

1. Бондаренко Е.А. Творческий проект как элективный курс Образовательные технологии XXI века ОТ'07 / под ред. С.И. Гудиной, К.М. Тихомировой, Д.Т. Рудаковой. М., 2007 С. 188-194.

2. Бондаренко Е.А. Формирование медиакультуры подростков как фактор развития информационной образовательной среды // Образовательные технологии XXI века / ред. С.И. Гудилина.
3. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. -М.: Просвещение, 2002 – 144 с.
4. Медиакультура. Программа для 1-11 кл. // Основы экранной культуры. Медиакультура: сб. программ / под ред. Ю.Н. Усова. М., МИПКРО, 1996.
5. Мурюкина Е.В. Медиаобразование старшеклассников на материале прессы. Таганрог: Изд-во Ю.Д. Кучма, 2006 200 с.
6. Питер Коуп – [«Азбука фотосъемки для детей: Цифровые и пленочные камеры»](#), Арт-Родник, 2006 г.
7. Поличко Г.А. Изучение монтажа на медиаобразовательных занятиях // Медиаобразование. 2005, № 4 С.40-48.
8. СМИ в пространстве Интернета: Учебное пособие / Лукина М.М., Фомичева И.Д. – М.: Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова, 2005. – 87 с.

### **3. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**3.1. Календарно-тематическое планирование** (*Приложение 1*)

**3.1. Оценочные материалы** (*Приложение 2, 3, 4,5*)

**3.2. Методические материалы** (*Приложение 6*)

**3.3. Лист корректировки** (*Приложение 7*)

**3.4. План воспитательной работы** (*Приложение 8*)

2.3 КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п\п	Месяц	Число	время проведения занятий	Форма занятий	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
<b>Вводное занятие – 1 ч.</b>								
1	сентябрь	03/05	14.50-15.30	беседа	1	Знакомство с программой кружка. Инструктаж по технике безопасности. Организационные вопросы по работе медиа-центра	Кабинет 29	беседа
<b>Телевидение в системе СМИ – 1ч.</b>								
2		10/12	14.50-15.30	беседа	1	Место телевидения в системе СМИ. Функции телевидения. История и тенденции, развития телевидения и тележурналистики.	Кабинет 29	беседа
<b>Журналистские профессии на телевидении – 1 ч.</b>								
3		17/19	14.50-15.30	беседа	1	Журналистские профессии на телевидении. Критерии оценки профессиональной деятельности на ТВ	Кабинет 29	беседа
<b>Основы тележурналистики – 16 ч.</b>								
4		24/26	14.50-15.30	беседа	1	Основные жанры тележурналистики. Лекция. Презентация, тест по теме «Основные жанры тележурналистики»	Кабинет 29	беседа
5	октябрь	01/03	14.50-15.30	обсуждение	1	Интервью. Мультимедиа-лекция. Интервью.	Кабинет 29	обсуждение

						Практическая работа в парах		
6		08/10	14.50-15.30	обсуждение	1	Комментарий и обозрение. Лекция-презентация. Комментарий и обозрение. Практическая работа в парах	Кабинет 29	обсуждение
7		15/17	14.50-15.30	беседа	1	Подготовка вопросов для интервью.	Кабинет 29	беседа
8		22/24	14.50-15.30	обсуждение	1	Эссе. Очерк. Индивидуальная практическая работа	Кабинет 29	обсуждение
9	ноябрь	05/07	14.50-15.30	обсуждение	1	Практическая работа по подготовке видео очерка.	Кабинет 29	обсуждение
10		12/14	14.50-15.30	обсуждение	1	Репортаж как основной жанр ТВ.	Кабинет 29	обсуждение
11		19/21	14.50-15.30	обсуждение	1	Основные принципы подготовки текста.	Кабинет 29	обсуждение
12		26/28	14.50-15.30	обсуждение	1	Практическое занятие «Запись закадрового текста»	Кабинет 29	обсуждение
13	декабрь	03/05	14.50-15.30	беседа	1	Структура и композиция телерепортажа.	Кабинет 29	беседа
14		10/12	14.50-15.30	беседа	1	Невербальные средства общения.	Кабинет 29	беседа
15		17/19	14.50-15.30	беседа	1	Орфоэпические нормы современного русского языка.	Кабинет 29	беседа
16		24/26	14.50-15.30	беседа	1	Речь и дыхание.	Кабинет 29	беседа

17	январь	14/09	14.50-15.30	беседа	1	Дикция – групповой тренинг.	Кабинет 29	беседа
18		21/16	14.50-15.30	беседа	1	Имидж ведущего.	Кабинет 29	беседа
19		28/23	14.50-15.30	беседа	1	Внешний облик.	Кабинет 29	беседа
<b>Основы видеомонтажа - 5 ч.</b>								
20	февраль	04/30.01	14.50-15.30	обсуждение	1	Программы для производства и обработки видеоматериалов.	Кабинет 29	обсуждение
21		11/06	14.50-15.30	обсуждение	1	Основы монтажа в Windows Movie Maker-мультимедиа лекция	Кабинет 29	обсуждение
22		18/13	14.50-15.30	обсуждение	1	Основы монтажа в Windows Movie Maker Adobe Premier Pro, Adobe After Effect Pro – проектированный семинар.	Кабинет 29	обсуждение
23		25/20	14.50-15.30	обсуждение	1	Использование плавных переходов между кадрами - индивидуальная проектная деятельность.	Кабинет 29	обсуждение
24		04/27	14.50-15.30	обсуждение	1	Индивидуальная проектная деятельность «Добавление комментариев и музыки в фильм». Презентация творческих проектов. Рефлексия.	Кабинет 29	обсуждение
<b>Основы операторского мастерства – 6 ч.</b>								
25	март	11/06	14.50-15.30	беседа	1	Устройство видеокамеры. Лекция	Кабинет 29	беседа

26		18/13	14.50-15.30	обсуждение	1	Цифровая видеокамера. Демонстрационное занятие.	Кабинет 29	обсуждение
27		01/20	14.50-15.30	обсуждение	1	Цифровая видеокамера. Изучение функций	Кабинет 29	обсуждение
28	апрель	08/03	14.50-15.30	обсуждение	1	Цифровая видеокамера. Практическое занятие	Кабинет 29	обсуждение
29		15/10	14.50-15.30	обсуждение	1	Основные правила видеосъёмки. Практикум	Кабинет 29	обсуждение
30		22/17	14.50-15.30	обсуждение	1	Практическая работа съёмочной группы. Съёмка видео сюжета	Кабинет 29	обсуждение
<b>Создание и защита видео проектов - 4 ч</b>								
31		29/24	14.50-15.30	обсуждение	1	Групповая работа над видео проектами «Они приближали Победу»; «Бессмертный полк»;	Кабинет 29	обсуждение
32	май	06/15	14.50-15.30	обсуждение	1	Групповая работа над видео проектами «День космонавтики»; «День здоровья»	Кабинет 29	обсуждение
33		13/22	14.50-15.30	обсуждение	1	Открытый видео просмотр проектов «День космонавтики»; «День здоровья»	Кабинет 29	обсуждение
34		20/23	14.50-15.30	обсуждение	1	Фестиваль видео проектов. Подведение итогов.	Кабинет 29	обсуждение
Итого:					34			

**Защита проекта и критерии оценивания  
Промежуточная аттестация**

**Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»**

Результат	УУД, личностные результаты	Критерии результативности программы
Умение создавать авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи.	Осознание личной позиции по обсуждаемому вопросу (ценностное самоопределение) и умение ее предъявлять. Умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, соблюдая нормы построения текста.	Все учащиеся научатся создавать авторский текст в жанре репортажа, новостной статьи, ролика.

**Объекты оценивания и критерии их оценки  
(критерии оценки деятельности учащихся)**

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

**Требования к объекту оценивания:**

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объем текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки	Показатели
<b>1. Критерии авторства</b>	
1.1.Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению).	Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения): - более 90 % – 10 баллов; - от 50 до 90 % – 7 баллов; - от 20 до 50 % – 4 балла; - менее 20 % – 2 балла; - все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов.
1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально - окрашенный стиль текста и др.	Количество использованных средств: - 2 и более – 10 баллов; - 1 средство – 7 баллов; - Отсутствие средств – 0 баллов.

2. Критерии соответствия жанру	
2.1. «Композиция репортажа».	Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения: - все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов; - одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов; - все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов; - одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла; - требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов.
2.2. Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора.	Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»: - три и более – 10 баллов; - два – 7 баллов; - одно – 5 баллов; - средства не использованы – 0 баллов.
2.3. Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др.	Количество ошибок: - ошибок нет – 10 баллов; - одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов; - на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов.

### Требования к презентации в PowerPoint

№	Требования	Примечания
<b>Основные слайды презентации и</b>	Структура презентации: Для любого типа презентации: 1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип; 2-ой слайд – сведения об авторе; 3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации; в конце – список используемых источников завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.	На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация. Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка. Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания)
<b>Виды</b>	Для обеспечения наглядности следует	

	<b>слайдов</b>	использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов: с текстом с иллюстрациями; с таблицами; с диаграммами; с анимацией	
	<b>Шрифт</b>	<b>Текст должен быть хорошо виден.</b> Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). Лучше использовать шрифты <b>Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS</b> Интервал между строк – полуторный.	Желательно устанавливать <b>ЕДИНЫЙ СТИЛЬ</b> шрифта для всей презентации.
	<b>Содержание информации</b>	При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения. Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.	<b>В презентациях точка в заголовках ставится.</b>
	<b>Объем информации</b>	<b>Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации:</b> одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений. Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.	Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо! Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы).
	<b>Способы выделения информации</b>	Следует <b>наглядно</b> размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова.	Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.
	<b>Использов</b>	Списки из большого числа пунктов не	

<p><b>а ние списков</b></p>	<p>приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.</p>	
<p><b>Воздействи е цвета</b></p>	<p>Важно грамотное сочетание цвета в презентации!  На одном слайде рекомендуется использовать <b>не более трех цветов</b>: один для фона, один для заголовков, один для текста.  Для фона и текста используйте контрастные цвета.  Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).</p>	<p>Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов.  <b>Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</b></p>
<p><b>Цвет фона</b></p>	<p>Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи.  <b>Пёстрый фон не применять.</b></p>	<p>Текст должен быть хорошо виден на любом экране!  Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)</p>
<p><b>Размещени е изображений и фотографий</b></p>	<p>В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения.  Картинка должна иметь размер не более 1024*768  Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля.  Перед демонстрацией <b>ОБЯЗАТЕЛЬНО</b> проверять, насколько четко просматриваются изображения.</p>	<p>Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила:  оптимизировать объем изображений ( для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager);  вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию;  обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint  Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д.</p>

		<p><b>Плохой</b> считается презентация, которая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>долго загружается и имеет большой размер,</li> <li>когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения!</li> </ul> <p>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!</p>
<p><b>Анимационные эффекты</b></p>	<p><b>Анимация не должна быть навязчивой!</b></p> <p><b>Не допускается</b> использование <b>побуквенной</b> анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде.</p> <p><b>Не рекомендуется</b> применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.</p> <p>При использовании анимации следует помнить о <b>недопустимости</b> пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.</p>	<p>В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.</p> <p>Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.</p>
<p><b>Звук</b></p>	<p><b>Не допускается</b> сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint.</p> <p>Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!</p>	<p>Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо.</p> <p>Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов.</p>
<p><b>Единство стиля</b></p>	<p>Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться <b>ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ</b> (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).</p> <p><b>Недопустимо</b> использование в одной презентации разных шаблонов оформления!</p>	
<p><b>Сохранение презентации</b></p>	<p>Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением <b>.pps</b></p>	<p>Тогда в одном файле окажутся <b>ВСЕ</b> приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и т.д.)</p>

**Итоговая аттестация**

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

- демонстрации видеофильма / продукта, выполненного на основе информационных технологий;
- диалога исторических или литературных персонажей;
- игры с залом;
- инсценировки реального или вымышленного исторического события;
- пресс-конференции;
- видео-путешествия или видео-эссе;
- рекламы;
- ролевой игры;
- интервью;
- телепередачи;
- фоторепортаж;
- виртуальной экскурсии.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

**Критерии оценки содержания и защиты проекта:**

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка руководителя проекта
Актуальность поставленной проблемы	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	От 0 до 1		
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	От 0 до 1		
	Верно ли определил автор актуальность работы?	От 0 до 1		
	Верно ли определены цели, задачи работы?	От 0 до 2		
Теоретическая и \ или практическая ценность	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	От 0 до 2		
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2		
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1		
Методы исследования	Целесообразность применяемых методов	1		
	Соблюдение технологии	1		

	использования методов			
<b>Качество содержания проектной работы</b>	Выводы работы соответствуют поставленным целям	2		
	Оригинальность, неповторимость проекта	2		
	В проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	1		
	Есть ли исследовательский аспект в работе	2		
	Есть ли у работы перспектива развития	1		
<b>Качество продукта проекта (презентации, сайта, информационного диска)</b>	Интересная форма представления, но в рамках делового стиля	От 0 до 2		
	Логичность, последовательность слайдов, фотографий и т.д.	От 0 до 2		
	Форма материала соответствует задумке	1		
	Текст легко воспринимается	1		
	Отсутствие грамматических ошибок, стиль речи	1		
<b>Компетентность участника при защите работы</b>	Четкие представления о целях работы, о направлениях ее развития, критическая оценка работы и полученных результатов	От 0 до 2		
	Докладчик изъясняется ясно, четко, понятно, умеет заинтересовать аудиторию, обращает внимание на главные моменты в работе	От 0 до 2		
	Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, и распространяет, объясняет их аудитории.	От 0 до 2		
	Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы.	От 0 до 2		
	Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос	От 0 до 2		
	Итого	37 б		

**Сводная карта развития по результатам  
промежуточной, итоговой аттестации учащихся  
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе  
«Медиа-центр»  
(техническая направленность)**

с. Ладовская Балка  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Уровень усвоения учебной программы			Примечания
		высокий	средний	низкий	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Педагог дополнительного образования кружка «Медиа-студия» \_\_\_\_\_

Рекомендации по улучшению уровня усвоения учебной программы

---



---



---

**Лист диагностики  
уровня сформированности практических и теоретических навыков обучающихся  
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе  
«Медиа-центр»  
(техническая направленность)**

Учебный год \_\_\_\_\_

Творческое объединение \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Раздел/тема	Критерии						Аттестация
			Теория			Практика			
			высокий (В)	средний (С)	достаточный (Д)	высокий (В)	Средний (С)	Достаточный (Д)	
1.									Уровень усвоения программного материала
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									

Педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

## Методические материалы

### Формы и методы, используемые в ходе реализации программы

Методологическую основу программы составили биогенетические теории (Ч. Дарвина, Э.Геккеля, А. Гезелла, Дж.Ст.Холла); социогенетические теории, интеракционистские теории (Ч.Кули); социально-экологический подход (У. Бронфенбреннера); теория социального научения (Б. Скинера); психоаналитические теории (З.Фрейда); когнитивистские теории (Ж. Пиаже, Л. Колберга, И.С. Кона, Б.Г. Ананьева).

В данной программе мы опирались на определение, данное Г.М. Андреевой, которая рассматривает социализацию как двусторонний процесс, поскольку происходит не только усвоение, но и воспроизводство социального опыта; из-за единства стихийного и целенаправленного влияния на процесс становления личности, внешнего и внутреннего содержания. Г.М. Андреева говорит о том, что целенаправленные процессы воздействия реализуются через систему воспитания и обучения; стихийные – через средства массовой коммуникации, социальные ситуации реальной жизни и др. Внешний процесс – это совокупность всех социальных воздействий на человека, регулирующих проявление присущих субъекту импульсов и влечений.

Программа базируется на следующих концептуальных основах:

1. Включение в воспитательный процесс всех сфер личности: интеллектуальной (сознательное усвоение подростком общественных норм поведения); действенно-практической (вовлечение в общественно полезную деятельность); эмоциональной (отношение с окружающими).
2. Единство и взаимодополняемость педагогических и психологических методов.
3. Принцип личностной направленности - учет индивидуальных склонностей и интересов, своеобразие характеров, упор на личностное достоинство подростков, опора на положительное в его личности.
4. Комплексный и системный подход к диагностике.
5. Учет возрастных и индивидуально-личностных особенностей детей.

Основной формой организации учебно-воспитательного процесса является практическое занятие. Эффективность занятия во многом зависит от того, какие методы организации деятельности учащихся будут применяться. Широко используются фронтальный, групповой, поточный методы, метод индивидуальных заданий.

Фронтальный метод наиболее эффективен, так как упражнения выполняются учащимися одновременно. Он может применяться во всех частях занятия при совершенствовании и повторении пройденного материала, при обучении новому материалу.

Групповой метод применяется при отработке навыков работы с компьютерными программами, практическими заданиями. Разбивка на группы и выполнение различных заданий требуют подготовки актива учеников. Групповой метод позволяет контролировать занимающихся и вносить необходимые коррективы, направлять внимание на группу, выполняющую более сложные задания, либо на менее подготовленную группу.

Применение группового метода целесообразно при ограниченном месте занятий, когда одна или несколько групп выполняют отработку умений за компьютером, а другие группы учеников занимаются составлением сценария, текста.

Поточный метод предусматривает поочередное выполнение учащимися упражнений. Применение этого метода в сочетании с разделением на группы позволит повысить плотность занятий и их интенсивность.

Метод индивидуальных занятий заключается в том, что занимающиеся получают задания и самостоятельно выполняют их. Он может сочетаться с другими методами, дополнять их.

Помимо занятий в образовательном учреждении в ходе образовательного процесса также применяются такие формы организации деятельности учащихся как экскурсии, различные виды лекций в специализированных компьютерных центрах, встречи с интересными людьми.

Основной формой учебно-воспитательного процесса являются практические занятия.



## ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Процесс воспитания в МКОУ СОШ №2 основывается на следующих принципах взаимодействия тренеров-преподавателей и обучающихся:

— неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

— ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и тренеров-преподавателей;

— организация основных совместных дел обучающихся и родителей как предмета совместной заботы взрослых и детей;

— системность, целесообразность и индивидуальность воспитания как условия его эффективности.

### ***Наиболее важные нормы и традиции на уровне НОО:***

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для обучающегося домашнюю работу, помогая старшим;

- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу - время, потехе - час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;

- знать и любить свою Родину - свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;

- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоемы);

- проявлять миролюбие - не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;

- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;

- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;

- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;

- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;

- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чем-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать свое мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

Знание обучающимся младших классов данных социальных норм и традиций, понимание важности следования им имеет особое значение для обучающегося этого возраста, поскольку облегчает его вхождение в широкий социальный мир, в открывающуюся ему систему общественных отношений.

**Цель воспитания** в МКОУ СОШ №2 основывается на базовых ценностях общества<sup>1</sup> и современном национальном воспитательном идеале<sup>\*\*</sup> – создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, ст. 2, п. 2).

**Целевой приоритет:** создание благоприятных условий для усвоения обучающимися социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

*Достижению поставленной цели воспитания на уровне начального общего образования школьников способствует решение основной задачи*

- усвоение знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- принятие соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

### **План воспитательных мероприятий в рамках реализации программы на 2024/2025 учебный год**

<b>№п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Ответственный</b>
1.	День открытых дверей	март	10 класс	Руководитель Центра
2.	Мероприятия «Сириус 26»	в течение года	10 класс	Ужахова М.А.
3.	Фотоконкурс «Мой мир»	март-апрель	10 класс	Ужахова М.А.
4.	«Урок цифры»	в течение года	10 класс	Ужахова М.А.

<sup>1</sup> Базовые национальные ценности - семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек

<sup>\*\*</sup> Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

<b>Гражданско-патриотическое воспитание</b>	<p>Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении.</p> <p>Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам.</p> <p>Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства.</p> <p>Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.</p> <p>Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях.</p> <p>Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.</p>
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>	<p>Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.</p> <p>Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.</p> <p>Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших.</p> <p>Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.</p> <p>Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.</p> <p>Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.</p>
<b>Эстетическое воспитание</b>	<p>Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.</p> <p>Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре.</p> <p>Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.</p>
<b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b>	<p>Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.</p> <p>Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.</p> <p>Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом.</p> <p>Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.</p>
<b>Трудовое воспитание</b>	<p>Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества.</p> <p>Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.</p> <p>Проявляющий интерес к разным профессиям.</p> <p>Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой</p>

	деятельности.
<b>Экологическое воспитание</b>	<p>Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.</p> <p>Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.</p> <p>Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.</p>
<b>Ценности научного познания</b>	<p>Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке.</p> <p>Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании.</p> <p>Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях знания.</p>